

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 6

CONTRATO NÚMERO: 1.130.19.13-17402

FECHA: DIA: 19- MES: NOV- AÑO: 2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL.

CONTRATISTA: *JUAN PABLO RAMIREZ TRONCOSO*

VALOR INICIAL CONTRATO: CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE **\$14.000.000**

VALOR OTROSÍ: N/A

VALOR TOTAL CONTRATO: CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE **\$14.000.000**

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: **5500006695**

REGISTRO PRESUPUESTAL: **5600095715**

FUENTE DE FINANCIACION: **REINTEGRO DEVOLUCIÓN**

PLAZO: **HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025.**

FECHA INICIO: **19 DE NOVIEMBRE DEL 2025**

SUPERVISOR (E): **IVETTE TORRES PEREIRA**

OBJETO: *PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO DE POLITICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.*

Los suscritos **IVETTE TORRES PEREIRA**, identificada con cédula de ciudadanía número **31.946.027**, actuando como **SUPERVISOR**, y **JUAN PABLO RAMIREZ TRONCOSO** portador de la cédula de ciudadanía **94.479.497**, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la **GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA** con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 6

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en (discriminar cantidad, calidad, trabajos, bienes y/o servicios, plazos y demás que se hubieren adquirido dentro del contrato).

1. Ejecutar el objeto del contrato dentro del plazo pactado. 2. Cumplir con las obligaciones a su cargo, así mismo cumplir con las instrucciones que le imparta el supervisor del contrato que tengan relación directa con el objeto contractual. 3. Realizar el plan de trabajo de apoyo a la gestión de servicios tecnológicos en la dependencia asignada. 4. Realizar el informe de gestión de servicios tecnológicos a los usuarios de la dependencia. 5. Realizar el informe de gestión de inventario tecnológico de la dependencia. 6. Apoyar en la gestión TI de la dependencia. 7. Realizar el informe final de gestión TI en la dependencia. 8. Apoyar en la dependencia asignada en lo referente a usuarios de los sistemas de información. 9. Las demás que designe el supervisor en virtud del objeto del contrato. 10. Rendir un informe mes a mes y un informe final relacionado con la ejecución del objeto contractual.P

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** (describir si hay cumplimiento total o parcial, y todas las circunstancias que afecten el cumplimiento del contrato).

ACTIVIDADES REALIZADAS COMO CONTRATISTA MES POR MES DE ACUERDO AL TIEMPO DEL CONTRATO

1. Ejecuto el objeto del contrato dentro del plazo pactado.

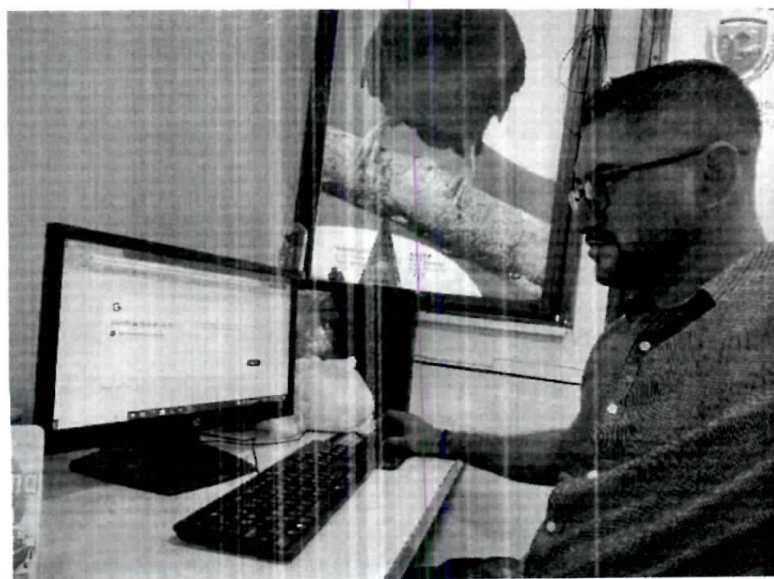
2. Cumplio con mis obligaciones a mi cargo.

3. Apoyo al proyecto Fortalecimiento y Gestión Integral de la Infraestructura Vial en el Departamento del Valle del Cauca en el tema de gestión documental.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 6



4. Apoyo el plan de trabajo de la gestión de servicios tecnológicos en la secretaría de infraestructura.



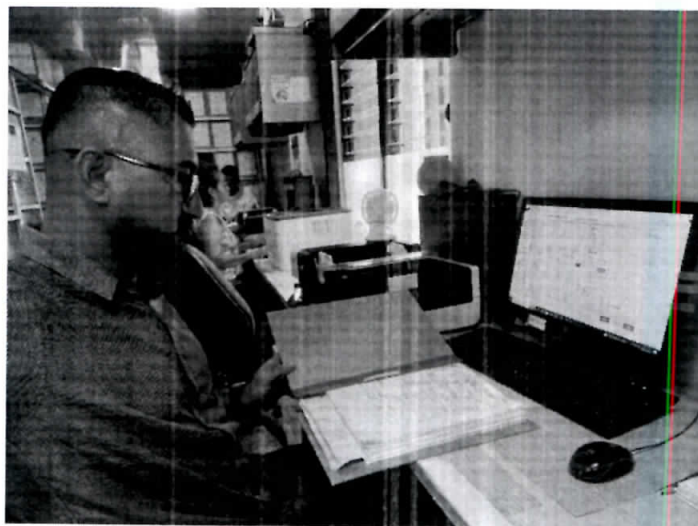
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 6

7. Apoyo en la gestión TI de la secretaria de Infraestructura.



10. Las demás que designe el supervisor en virtud del objeto del contrato.

- Colaboro en la digitalización de expedientes en el archivo de gestión de la secretaria de Infraestructura.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 6

- Realizo hojas de vidas de los municipios para los conversatorios ciudadanos en los municipios.



Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$14.000.000
Valor ejecutado:	\$14.000.000
Valor no ejecutado:	\$ 0
Porcentaje de Ejecución:	100 %

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$14.000.000
Anticipo:	\$0

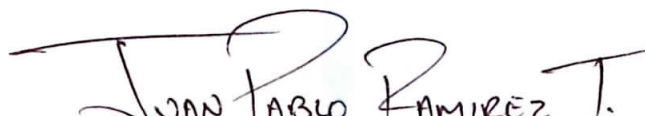
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 6

Amortización anticipo:	\$0
Pago anticipado:	\$0
Pagos parciales C1, C2 Y C3	\$0
Interés moratorio:	\$0
Total pagado:	\$0
Saldo a favor de El Contratista:	\$14.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	\$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los **15 días del mes de DICIEMBRE del 2025**. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).


IVETTE TORRES PEREIRA
Supervisora (E)

Cedula: 31.946.027


JUAN PABLO RAMIREZ TRONCOSO
Contratista

Cedula: 94.479.497